



# MEGA

Master of European  
Governance and Administration  
Master européen de  
gouvernance et d'administration



## 12. STUDIENGANG

*Zweisprachig, berufsbegleitend*

**OKTOBER 2024 – JULI 2026**

## 12<sup>e</sup> PROMOTION

*Bilingue, compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle*

**OCTOBRE 2024 – JUILLET 2026**

[www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu)

“ *Le Master européen de gouvernance et d'administration (MEGA) offre une formation d'excellence destinée aux cadres désireux de développer des compétences de leader et de manager au service de l'action publique et de la coopération, grâce à une formation s'appuyant sur les regards croisés franco-allemand de la gouvernance publique.* ”



Maryvonne  
LE BRIGNONEN,  
Directrice de  
l'Institut national du  
service public (INSP)

“ *Mit der Teilnahme am MEGA-Programm erarbeiten Sie sich einen wertvollen Schlüssel. Ein Schlüssel, der Ihnen die Tür öffnen kann, für das gegenseitige Verständnis der administrativen und kulturellen Besonderheiten der beiden Partnerländer Frankreich und Deutschland und der Sie zudem einzigartig vorbereitet auf die Herausforderungen der europäischen und internationalen Verwaltungszusammenarbeit.* ”



Arne SCHÖNBOHM,  
Präsident der  
Bundesakademie für  
öffentliche Verwaltung  
im Bundesministerium  
des Innern und für  
Heimat (BAkÖV)

## APPRENDRE À PENSER ET À AGIR DANS UN CONTEXTE EUROPÉEN

De nos jours, l'action publique est impactée dans presque tous les domaines par le contexte européen ou international. Pour pouvoir être efficace, le travail des administrations doit de plus en plus tenir compte de ce qui se passe hors des frontières nationales et nécessite, de la part des agents publics, des connaissances approfondies de l'environnement politique et juridique de nos principaux voisins.

Dans cette optique, lors du 40ème anniversaire du Traité de l'Élysée, le président de la République française et le Chancelier fédéral allemand ont initié un programme conjoint de formation en administration publique. Le Master Européen de Gouvernance et d'Administration (MEGA) a ainsi été créé en 2005 à cette occasion. En signant le traité d'Aix-la-Chapelle le 22 janvier 2019, le président de la République Emmanuel Macron et la chancelière allemande Angela Merkel ont donné une nouvelle impulsion à la coopération franco-allemande.

Dans ce contexte, le cursus franco-allemand MEGA continue de renforcer le développement de la coopération bilatérale en soutenant la montée en compétence des personnes qui ont vocation à y participer. Les participants et participantes acquièrent grâce à ce cursus une connaissance des structures administratives des deux États et de la pratique de l'interculturalité.

Cette formation professionnalisante, dont la 12e édition débutera en octobre 2024, s'adresse en priorité aux cadres des fonctions publiques française et allemande. Elle est également ouverte à des agents d'autres États membres ou ayant une perspective d'adhésion à l'Union européenne, ainsi qu'à des cadres du secteur privé concernés par la coopération européenne et franco-allemande.

Avec ce programme de formation à temps partiel permettant le maintien en activité professionnelle, l'Allemagne et la France offrent une occasion unique d'acquérir des savoirs et compétences interdisciplinaires. Les diplômés du MEGA sont préparés aux défis de la coopération administrative franco-allemande, européenne et internationale, notamment la gestion de crises transnationales.

Le consortium MEGA

## EUROPÄISCH DENKEN UND HANDELN LERNEN

Die Wahrnehmung staatlicher Aufgaben steht heute in fast allen Bereichen im europäischen oder internationalen Kontext. Erfolgreiche administrative Gestaltung erfordert in zunehmendem Maß grenzübergreifende, europäische Orientierung und profunde Kenntnisse des politischen und rechtlichen Umfelds auch außerhalb des nationalen Rahmens.

In diesem Bewusstsein haben der deutsche Bundeskanzler und der französische Präsident anlässlich des 40. Jahrestags des Elysée-Vertrags ein gemeinsames deutsch-französisches Qualifizierungsprogramm initiiert. Der Studiengang Master of European Governance and Administration (MEGA) wurde auf dieser Grundlage im Jahr 2005 ins Leben gerufen. Mit der Unterzeichnung des Aachener Vertrags am 22. Januar 2019 haben Bundeskanzlerin Angela Merkel und Staatspräsident Emmanuel Macron eine neue Qualität der deutsch-französischen Zusammenarbeit vereinbart.

In diesem Zusammenhang unterstützt der deutsch-französische Studiengang MEGA weiterhin die Entwicklung der bilateralen Zusammenarbeit, indem er den Kompetenzaufbau der Personen fördert, die dazu berufen sind, sich daran zu beteiligen. Ziel ist es, eine gegenseitige Kenntnis der administrativen Strukturen und interkulturellen Gegebenheiten für Teilnehmer und Teilnehmerinnen beider Staaten zu ermöglichen.

Der Studiengang, der ab Oktober 2024 bereits zum zwölften Mal stattfinden wird, wendet sich vor allem an Nachwuchsführungskräfte der deutschen und französischen Verwaltung. Neben Bediensteten beider Staaten können sich auch Teilnehmer und Teilnehmerinnen aus anderen EU-Staaten, aus Staaten mit EU-Beitrittsperspektive sowie aus der Wirtschaft, insofern sie sich mit der europäischen und deutsch-französischen Zusammenarbeit beschäftigen, bewerben.

Frankreich und Deutschland bieten mit dem gemeinsamen Masterstudiengang eine einzigartige Möglichkeit zum Erwerb interdisziplinärer Kenntnisse und Kompetenzen. MEGA-Absolventen und Absolventinnen werden auf die Herausforderungen der deutsch-französischen Verwaltungszusammenarbeit sowie auf europäische und internationale Aufgaben, wie zum Beispiel auch auf eine Zusammenarbeit, die gefordert ist, um länderübergreifende Krisen zu bewältigen, vorbereitet.

Das MEGA-Konsortium



## ÉLARGIR SES COMPÉTENCES, RENFORCER LA COOPÉRATION

- > Une formation de haut niveau, en français et en allemand, proposant une approche à la fois comparative, européenne et résolument interculturelle, de par la structure et le contenu du programme, en matière de gestion et d'administration publiques, fondée sur la bonne gouvernance et la performance au service des usagers et citoyens.
- > Une démarche pédagogique qui repose sur la mixité des publics, des mises en perspectives européennes et un regard croisé systématique, faisant appel à l'expérience des participants et des intervenants.
- > Des modules combinant enseignements, exposés, études de cas, simulations, cours de méthodologie et exercices de travail collaboratif.
- > Des parcours personnalisés et véritablement interculturels grâce au stage pratique effectué dans le pays partenaire ou dans une institution européenne ainsi qu'au choix du sujet du mémoire de master, prenant en compte les besoins des participants et les attentes de leurs employeurs.

### Objectifs pédagogiques :

- ▶ développer des compétences interculturelles, allant de pair avec des connaissances contextualisées sur les administrations française et allemande, le fonctionnement de l'Union européenne et de la coopération franco-allemande, apprendre à analyser les politiques publiques nationales et européennes, se familiariser avec les outils modernes de management, appréhender les caractéristiques et les enjeux du travail administratif au niveau national et international.

“La formation MEGA m'a permis de conforter des compétences interculturelles et dans les domaines de la gouvernance et de la coopération. Ces compétences me sont utiles pour exercer mes fonctions et adapter, piloter et mettre en oeuvre des politiques publiques. Également, le respect et la promotion des droits humains étant un des piliers de la construction européenne, je peux mieux structurer mon action professionnelle quotidienne dans ce domaine en l'inscrivant dans un contexte international.”



Cécile LANGEOIS,  
(MEGA 9),  
Directrice Régionale  
Déléguée aux Droits  
des Femmes et à  
l'Égalité entre les  
femmes et les hommes,  
Préfecture de la région,  
Auvergne-Rhône-Alpes  
(Lyon)

## KOMPETENZEN ERWEITERN, ZUSAMMENARBEIT STÄRKEN

- > MEGA verbindet die hohen Qualitätsanforderungen einer verwaltungswissenschaftlichen und managementorientierten Weiterbildung mit der Bewältigung aktueller Herausforderungen in Staat und Verwaltung. Das deutsch-französische Fortbildungsprogramm bietet ein interdisziplinäres Curriculum. Aufgrund seiner Struktur und seiner Inhalte ermöglicht es den Teilnehmerinnen und Teilnehmern umfangreiche interkulturelle Erfahrungen zu sammeln.
- > Die Dozentinnen und Dozenten aus Wissenschaft und Praxis berücksichtigen die Erfahrungen und Beiträge der Teilnehmerinnen und Teilnehmer unterschiedlicher Herkunft und Spezialisierung und ermöglichen somit deutsch-französische und europäische Vergleichsperspektiven.
- > Vorträge, Fallstudien, Verhandlungssimulationen und Gruppenarbeiten kennzeichnen die interaktive und anwendungsorientierte Lehr- und Lernpraxis des MEGA.
- > Bei der Themenwahl für die Masterarbeit und der Auswahl des Praktikums im Partnerland oder einer EU-Institution werden die Interessen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer und ihrer Dienststellen bzw. Arbeitgeber berücksichtigt und eine wahrhaft interkulturelle Erfahrung ermöglicht.

### Lernziele:

- ▶ Die Erweiterung der interkulturellen Kompetenzen geht Hand in Hand mit dem Erwerb profundere Kenntnisse über die deutsche und französische Verwaltung und die Mechanismen der Europäischen Union sowie über die deutsch-französische Zusammenarbeit in Europa. Zudem erweitern die Teilnehmerinnen und Teilnehmer durch das MEGA-Programm ihr Verständnis hinsichtlich nationaler und europäischer Politikbereiche, machen sich mit aktuellen Managementinstrumenten vertraut und lernen, aktuelle Grenzen und Möglichkeiten der Verwaltungspraxis auf nationaler und internationaler Ebene kritisch zu reflektieren.

“Die vielfältigen beruflichen Erfahrungen und Persönlichkeiten der MEGA-Studierenden haben mich sehr bereichert und motiviert. Die Innenansichten der französischen Verwaltung und die Methodenkompetenzen aus dem MEGA-Studium waren und sind mir bei meinen Aufgaben in den Grenzregionen Deutschlands sowie in der EU-Zusammenarbeit von großem Nutzen. Durch das Teilzeit-Format ließ sich das Studium trotz organisatorischer Herausforderungen gut mit meinen beruflichen und familiären Pflichten vereinbaren.”



Dr. Ben  
BEHMENBURG,  
(MEGA 7),  
Ministerialrat im  
Bundesministerium  
des Innern und für  
Heimat, Berlin



## Séminaire d'ouverture

Paris

## Module 1 : Analyse comparative des structures étatiques et administratives

Paris

Organisation de l'administration et de l'État en France et en Allemagne ; cadre et moyens de l'action administrative en France et en Allemagne ; processus de décision en matière d'affaires européennes en France et en Allemagne.

## Module 2 : Gouvernance de l'Union européenne / Management public comparé

Potsdam

Gouverner en Europe ; réformes administratives en France et en Allemagne ; analyse comparée du management public en Europe : management stratégique et performance, finances publiques.

## Module 3 : Management et coopération administrative en Europe

Strasbourg

La coopération administrative franco-allemande en Europe ; communication et relations interculturelles ; gestion de projets et conduite du changement ; négociation ; gestion des ressources humaines.

## Module 4 : Les politiques publiques dans l'Union européenne

Berlin

Analyse comparée du pilotage des politiques publiques et des structures de gouvernance ; politiques publiques dans l'Union européenne ; européanisation et intégration.

## Module pratique (stage)

Le stage d'immersion de neuf semaines permet d'acquérir une expérience interculturelle pratique du fonctionnement de l'administration dans le pays partenaire ou dans une institution européenne.

## Projet d'équipe et mémoire de recherche

### Thèmes d'observation

Cet exercice a pour objectif de permettre aux participants d'approfondir leur connaissance d'un grand thème européen d'actualité choisi en collaboration avec les autorités françaises et allemandes. Le travail s'effectue à distance en petits groupes binationaux suivi par un tuteur de chaque pays. Les participants doivent aboutir à la préparation d'un document officiel.

### Mémoire de master

Le thème du mémoire de master doit être, soit en relation avec le projet professionnel du participant, soit avec une demande d'expertise de la part de l'institution où se fait le stage. La préparation méthodologique et l'évaluation sont binationales.

## Travail personnel

Préparation des modules d'enseignement (lectures, recherches, exposés, etc.), travaux personnels et contribution au travail collaboratif à distance, éventuellement cours de langues.

## Einführungsseminar

Paris

## Kursmodul 1: Staat und Verwaltung im Vergleich

Paris

Staats- und Verwaltungsorganisation in Deutschland und Frankreich; Verwaltungshandeln im Vergleich; Entscheidungsprozesse mit Bezug zu europäischen Angelegenheiten in Frankreich und Deutschland.

## Kursmodul 2: Governance der Europäischen Union / Public Management im Vergleich

Potsdam

Regieren in Europa; Verwaltungsreform im deutsch-französischen Vergleich; Public Management im europäischen Vergleich; Strategisches und Performance Management; Finanzmanagement; Neue Formen öffentlicher Leistungserbringung.

## Kursmodul 3: Management und internationale Verwaltungszusammenarbeit in Europa

Straßburg

Die deutsch-französische Verwaltungszusammenarbeit in Europa; Interkulturelle Kommunikation und Beziehungen; Projektmanagement und Change Management; Verhandlungs- und Personalmanagement.

## Kursmodul 4: Politische Steuerung und Politikfelder in der Europäischen Union

Berlin

Politische Steuerung und Governance-Strukturen im Ländervergleich; Politikfelder in der Europäischen Union; Europäisierung und Integration.

## Praxismodul (Praktikum)

Das neunwöchige Praktikum vermittelt eine konkrete interkulturelle Erfahrung durch aktive Mitarbeit in der Verwaltung des Partnerstaates oder in einer europäischen Institution.

## Projektmodul und Masterarbeit

### Studienbegleitende Projektthemen

Im Rahmen der Projektarbeit haben die Teilnehmerinnen und Teilnehmer die Möglichkeit ihre Kenntnisse über ausgewählte europäische Themen zu vertiefen. Die Themen werden in Zusammenarbeit mit deutschen und französischen Regierungsbehörden festgelegt, in binationalen Distance-Learning-Gruppen bearbeitet und von Tutorinnen und Tutoren aus beiden Ländern betreut. Projektziel ist die Erstellung eines gemeinsamen Arbeitspapiers.

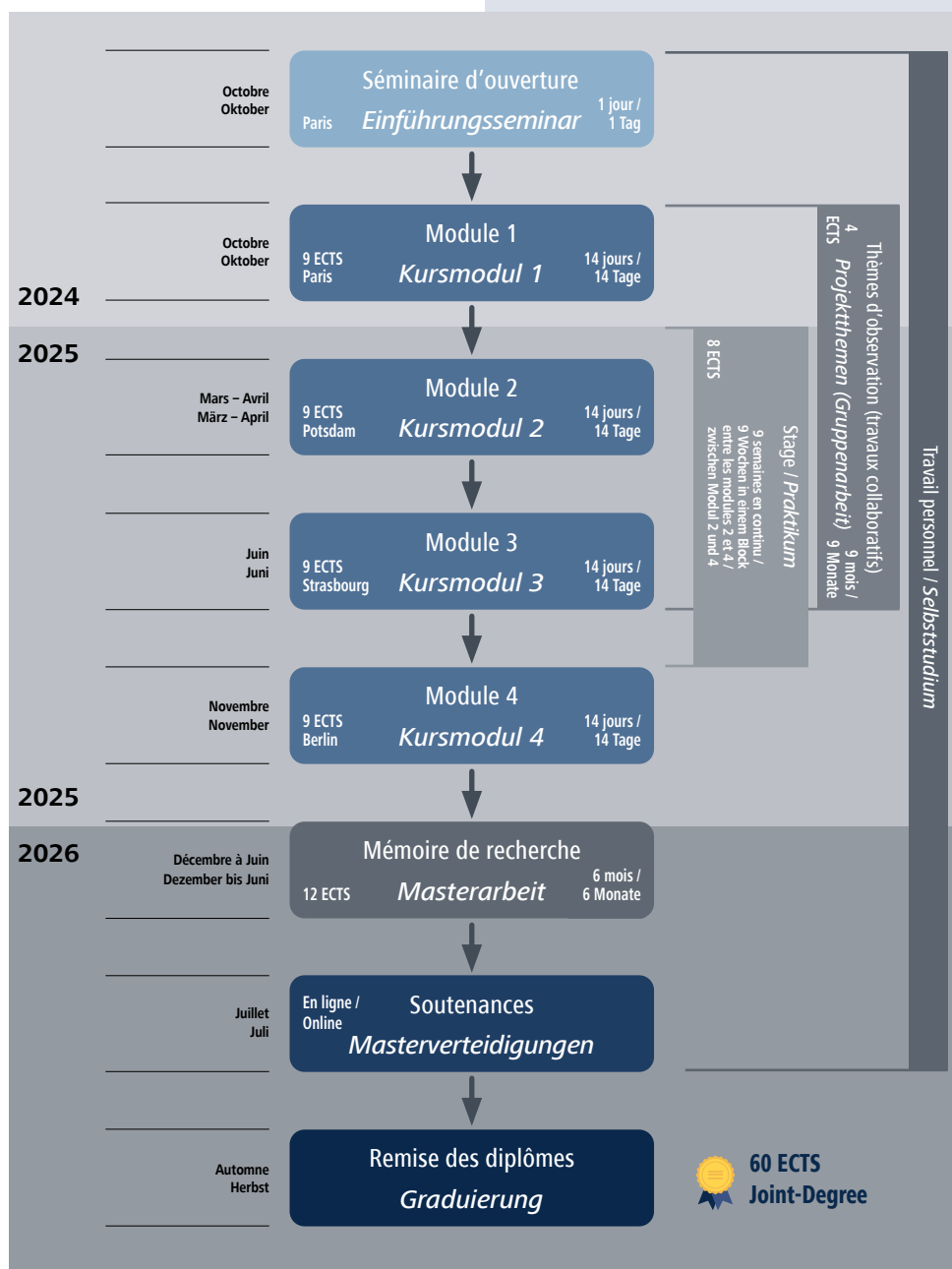
### Masterarbeit

Die Masterarbeit sollte sich auf ein Projekt der Entsendebehörde bzw. des Arbeitgebers beziehen oder einen Beratungsbedarf in der Praktikumeinrichtung abdecken und so praxisrelevanten Nutzen haben. Die methodische Vorbereitung und die Bewertung werden von Professorinnen und Professoren beider Nationalitäten getragen.

## Selbststudium

Vor- und Nachbereitung der Kursmodule (z.B. Lektüre, Recherchen, Referate), Erstellung von Leistungsnachweisen und Gruppenarbeiten, ggf. Sprachkurs.

# DÉROULEMENT DE LA SCOLARITÉ / PROGRAMMABLAUF



## COORDONNATEURS PÉDAGOGIQUES

Responsables de la conception et de l'organisation des modules d'enseignement du Master, les coordonnateurs pédagogiques animent des équipes franco-allemandes d'intervenants, issus du monde universitaire et de la haute fonction publique.

- > Prof. Dr. David CAPITANT, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- > Dr. Fabrice LARAT, Institut national du service public
- > Prof. Dr. Isabella PROELLER, Universität Potsdam
- > Prof. Dr. Silvia von STEINSORFF, Humboldt-Universität zu Berlin
- > Prof. Dr. Karl-Peter SOMMERMANN, Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer

## AKADEMISCHE LEITUNG

Die akademische Leitung konzipiert und begleitet die Studienmodule in Kooperation mit erfahrenen Expertinnen und Experten aus Wissenschaft und Verwaltung der beiden Länder.

## INSTITUTIONS PARTENAIRES EN FRANCE

> **Institut national du service public (INSP)** : créé le 1er janvier 2022, l'INSP qui succède à l'ENA est l'opérateur public français de référence pour le recrutement, la formation initiale et la formation continue des cadres supérieurs et dirigeants de l'État.

[www.insp.gouv.fr](http://www.insp.gouv.fr)

> **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne** : riche de 8 siècles d'expérience, l'Université Paris 1 offre des formations de haut niveau dans le domaine du droit, de la science politique, des sciences économiques, de la gestion et des sciences humaines.

[www.univ-paris1.fr](http://www.univ-paris1.fr)

## INSTITUTIONS PARTENAIRES EN ALLEMAGNE

> **Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAkÖV)** : l'Académie fédérale d'Administration Publique auprès du ministère fédéral de l'Intérieur constitue l'établissement central de formation continue du gouvernement fédéral allemand.

[www.bakoev.bund.de](http://www.bakoev.bund.de)

> **Universität Potsdam/UP Transfer GmbH/Potsdam Centrum für Politik und Management (PCPM)** : l'Université de Potsdam est renommée en Allemagne et en Europe pour son expertise en sciences politiques et administratives. Le PCPM mutualise des projets de recherche et de conseil, offrant des programmes de formation pour cadres supérieurs.

[www.uni-potsdam.de/pcpm](http://www.uni-potsdam.de/pcpm)

[www.up-transfer.de](http://www.up-transfer.de)

> **Humboldt-Universität zu Berlin/Institut des Sciences Sociales (ISW)** : la Humboldt-Universität zu Berlin est la plus ancienne université de la capitale allemande. Conformément au projet humboldtien, l'ISW poursuit l'idéal d'unité de recherche et d'enseignement dans son offre de formation.

[www.sowi.hu-berlin.de](http://www.sowi.hu-berlin.de)

> **Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer** : l'Université Allemande des Sciences Administratives Speyer, institution postuniversitaire financée par la fédération et les États fédérés, est à la fois centre de compétence en sciences administratives en Allemagne et forum d'échanges au niveau fédéral et international.

[www.uni-speyer.de](http://www.uni-speyer.de)



Le MEGA est soutenu par l'Université franco-allemande (UFA).

Basée à Sarrebruck, l'UFA vise à améliorer la coopération franco-allemande dans l'enseignement supérieur.

[www.dfh-ufa.org](http://www.dfh-ufa.org)

## PARTNERINSTITUTIONEN IN DEUTSCHLAND

> **Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAkÖV)**: Die zentrale Fortbildungseinrichtung des Bundes bildet Angehörige der Bundesverwaltung praxisnah weiter.

[www.bakoev.bund.de](http://www.bakoev.bund.de)

> **Universität Potsdam/UP Transfer GmbH/Potsdam Centrum für Politik und Management (PCPM)**: Die Universität Potsdam gilt im Bereich Politik und Verwaltung als einer der profiliertesten Standorte in Deutschland und Europa. Das PCPM bündelt gezielt Forschungs- und Beratungsprojekte sowie Weiterbildungsangebote für Führungskräfte, die von der universitätseigenen UP Transfer GmbH umgesetzt werden.

[www.uni-potsdam.de/pcpm](http://www.uni-potsdam.de/pcpm)

[www.up-transfer.de](http://www.up-transfer.de)

> **Humboldt-Universität zu Berlin/Institut für Sozialwissenschaften (ISW)**: Die Humboldt-Universität zu Berlin ist die traditionsreichste Universität in Berlin. Das ISW ist dem Ideal Humboldts verpflichtet und setzt die Einheit von Lehre und Forschung in seinem Studienangebot um.

[www.sowi.hu-berlin.de](http://www.sowi.hu-berlin.de)

> **Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer**: Die Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer ist eine von Bund und Ländern gemeinsam getragene postgraduale Universität, die sich als Kompetenzzentrum für Verwaltungswissenschaften sowie als föderales und internationales Begegnungsforum versteht.

[www.uni-speyer.de](http://www.uni-speyer.de)

## PARTNERINSTITUTIONEN IN FRANKREICH

> **Institut national du service public (INSP)**: Das am 1. Januar 2022 gegründete INSP, das die Nachfolge der ENA antritt, ist der maßgebliche öffentliche Dienstleister in Frankreich für die Rekrutierung, Aus- und Fortbildung von höheren und leitenden Beamten des Staates.

[www.insp.gouv.fr](http://www.insp.gouv.fr)

> **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne**: Die Université Paris 1 ist eine der traditionsreichsten Universitäten Frankreichs. Sie bietet ein vielfältiges und hochqualitatives Studienangebot u.a. in Rechts-, Politik- und Wirtschaftswissenschaften an.

[www.univ-paris1.fr](http://www.univ-paris1.fr)



MEGA wird durch die Deutsch-Französische Hochschule (DFH) unterstützt.

Ziel der DFH – mit Sitz in Saarbrücken – ist die Stärkung der Zusammenarbeit zwischen Deutschland und Frankreich im Hochschulbereich.

[www.dfh-ufa.org](http://www.dfh-ufa.org)

“ Le MEGA m'a permis d'acquérir des connaissances et des compétences-clé qui me sont utiles dans le cadre de mes fonctions au service de la coopération transfrontalière et européenne. En outre, en tant que « laboratoire d'idées franco-allemand », le MEGA m'a ouvert de nouvelles perspectives, à commencer par un projet concret de coopération initié lors de mon stage au « Regierungspräsidium » de Fribourg-en-Brisgau. ”



Clara NIEDEN,  
(MEGA 9),  
Ministère de la  
Culture / Chargée de  
mission Coopération  
transfrontalière et  
européenne

## DÉPÔT DES CANDIDATURES :

- ▶ Date limite : 30 avril 2024

## CONDITIONS DE CANDIDATURE :

- ▶ diplôme universitaire de niveau master 1 (maîtrise) ou équivalent,
- ▶ en règle générale, 5 années, et au minimum une année d'expérience professionnelle en tant que cadre A+ ou A,
- ▶ bonne pratique du français et de l'allemand (B2)

## ENTRETIENS DE SÉLECTION :

- ▶ à Paris ou Berlin: mai 2024

## INFORMATIONS ET FORMULAIRE DE CANDIDATURE :

- ▶ [www.insp.gouv.fr/mega](http://www.insp.gouv.fr/mega)
- ▶ [www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu) > candidatures

## ENVOI DES CANDIDATURES DE FRANCE :

- ▶ Institut national du service public (INSP)  
Département des masters et des programmes européens de formation  
MEGA  
1, rue Sainte Marguerite - 67080 Strasbourg cedex  
[candidaturesMEGA@insp.gouv.fr](mailto:candidaturesMEGA@insp.gouv.fr)

## ENVOI DES CANDIDATURES D'ALLEMAGNE :

- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAKöV)  
Lehrgruppe 2  
Willy-Brandt-Str. 1 - 50321 Brühl  
[mega@bakoev.bund.de](mailto:mega@bakoev.bund.de)

## ENVOI DES CANDIDATURES D'AUTRES PAYS (cf. p. 8) :

- ▶ INSP ou BAKöV (au choix)

“ Les enseignements du MEGA ont constitué un « catalyseur » efficace pour intégrer la fonction publique. Sans le MEGA je n'aurais sans doute pas eu l'idée de candidater sur mon poste actuel. Je participe à la mise en place au niveau français d'un Projet Important d'Intérêt Européen Commun (PIIEC) dédié à l'électronique. L'expérience du MEGA m'a servi à me familiariser avec le sujet de façon autonome, comme cela a été le cas durant la formation. ”



Benoit MICHEL,  
(MEGA 10),  
Ministère de  
l'Économie  
et des Finances,  
Direction Générale  
des Entreprises

“ Für die Übernahme von Verantwortung bei Airbus und den Wissenstransfer an die nachfolgende Generation sind der Erwerb und die Vertiefung von Wissen und Erfahrungen auf dem Gebiet der europäischen, insbesondere der deutsch-französischen Politiken von zentraler Bedeutung. Durch den MEGA konnte ich somit einen unverzichtbaren Grundstein für meine künftige Karriere legen und ein starker und glaubwürdiger Botschafter deutsch-französischer und somit auch europäischer wirtschaftlicher und sicherheitspolitischer Interessen sein. ”



Dr. Timo  
DIEGMÜLLER,  
(MEGA 2),  
Head of Customer  
Experience &  
Academy  
Airbus

## BEWERBUNGSSCHLUSS:

- ▶ 30. April 2024

## BEWERBUNGSVORAUSSETZUNGEN SIND:

- ▶ Universitätsabschluss (Master, Diplom o.ä.),
- ▶ einschlägige Berufserfahrungen von in der Regel fünf Jahren, mindestens jedoch von einem Jahr,
- ▶ Arbeitsfähigkeit in deutscher und französischer Sprache (B2)

## AUSWAHLGESPRÄCHE:

- ▶ in Berlin oder Paris: Mai 2024

## INFORMATIONEN UND BEWERBUNGSFORMULARE:

- ▶ [www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu) > Bewerbung
- ▶ [www.bakoev.bund.de](http://www.bakoev.bund.de)

## BEWERBUNGEN AUS DEUTSCHLAND:

- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAKöV)  
Lehrgruppe 2  
Willy-Brandt-Str. 1 - 50321 Brühl  
[mega@bakoev.bund.de](mailto:mega@bakoev.bund.de)

## BEWERBUNGEN AUS FRANKREICH:

- ▶ Institut national du service public (INSP)  
Département des masters et des programmes européens de formation  
MEGA  
1, rue Sainte Marguerite - 67080 Strasbourg cedex  
[candidaturesMEGA@insp.gouv.fr](mailto:candidaturesMEGA@insp.gouv.fr)

## BEWERBUNGEN AUS ANDEREN LÄNDERN (siehe S. 8):

- ▶ BAKöV oder INSP

“ Eines der ausschlaggebenden Argumente für meine Entscheidung, war die Zweisprachigkeit der Ausbildung, welche die sprachliche Vielfalt und das alltägliche multikulturelle Umfeld des europäischen öffentlichen Dienstes sehr gut widerspiegelt. Als Beamtin bei der Europäischen Kommission mit einem Abschluss in Naturwissenschaften, hat mir das MEGA-Programm ermöglicht, mir zusätzliche Kenntnisse in den Bereichen Verwaltungswissenschaften und Public Management anzueignen. ”



Barbara RIKSEN,  
(MEGA 2),  
Team leader Economic  
Growth, Investment and  
Agriculture at the EU  
Delegation for the Pacific



**BEWERBUNGSSCHLUSS:** 30. April 2024  
**EINFÜHRUNGSSEMINAR:** Oktober 2024 (Paris)

**DÉPÔT DES CANDIDATURES :** jusqu'au 30 avril 2024  
**SÉMINAIRE D'OUVERTURE :** octobre 2024 (Paris)

**DIPLÔME FRANCO-ALLEMAND (DIPLÔME CONJOINT) :**  
 Master Européen de Gouvernance et d'Administration / Master of European Governance and Administration, délivré par les universités partenaires (60 ECTS)

#### INSTITUTIONS PARTENAIRES :

- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAkÖV)
- ▶ Institut national du service public (INSP)
- ▶ Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer
- ▶ Humboldt-Universität zu Berlin
- ▶ Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- ▶ Universität Potsdam

**DURÉE :** 2 ans (octobre 2024 à juillet 2026), à temps partiel, compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle

**PROGRAMME D'ÉTUDES BILINGUE :**  
 français et allemand

#### PÉRIODE DE FORMATION EN PRÉSENTIEL :

- ▶ séminaire d'ouverture (1 jour)
- ▶ 4 modules de 2 semaines organisés à Paris, Strasbourg, Potsdam et Berlin
- ▶ 1 stage dans une administration du pays partenaire ou dans une institution européenne (9 semaines)

**TRAVAIL PERSONNEL ET COLLABORATIF À DISTANCE :**  
 Entre et après les modules (dossiers écrits, projet d'équipe, mémoire de master etc.)

#### FRAIS D'INSCRIPTION :

Pour les agents des trois fonctions publiques françaises :  
 4 000 € pour l'ensemble de la formation.

Pour tous les autres participants :

10 000 € pour l'ensemble de la formation.

Pour les participants issus de l'administration centrale allemande, veuillez consulter les conditions particulières sur le site Internet du MEGA [www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu).

#### RENSEIGNEMENTS :

- ▶ Institut national du service public (INSP)  
 +33 (0)3 88 21 45 26  
[martine.schoettel@insp.gouv.fr](mailto:martine.schoettel@insp.gouv.fr)
- ▶ [www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu)

### PUBLIC CIBLE

Le programme s'adresse à de (futurs) cadres supérieurs

- > du secteur public en France et en Allemagne,
- > du secteur public d'autres États membres de l'Union européenne ainsi que d'États ayant vocation à y adhérer,
- > d'institutions européennes,
- > du secteur privé.

### DEUTSCH-FRANZÖSISCHER ABSCHLUSS (JOINT DEGREE):

Master of European Governance and Administration / Master Européen de Gouvernance et d'Administration, verlihen durch die universitären Partner (60 ECTS)

#### PARTNERINSTITUTIONEN:

- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAkÖV)
- ▶ Institut national du service public (INSP)
- ▶ Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer
- ▶ Humboldt-Universität zu Berlin
- ▶ Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- ▶ Universität Potsdam

**DAUER:** 2 Jahre in Teilzeit (Oktober 2024 bis Juli 2026), berufsbegleitend

#### ZWEISPRACHIGES STUDIUM:

Deutsch und Französisch

#### PRÄSENZZEITEN:

- ▶ Einführungsseminar (1 Tag)
- ▶ 4 Kursmodule je 14 Tage in Paris, Straßburg, Potsdam und Berlin
- ▶ Praktikum in einer Behörde im Partnerland oder in einer europäischen Institution (9 Wochen)

#### SELBSTSTUDIUM (INDIVIDUELL, IN GRUPPEN):

Berufsbegleitend zwischen und nach den Kursmodulen (Leistungsnachweise wie Hausarbeiten, Projektarbeit in Gruppen, Masterarbeit usw.).

#### STUDIENGEBÜHREN:

Für Teilnehmende aus der deutschen Bundesverwaltung und dem französischen öffentlichen Dienst gelten besondere finanzielle Regelungen, siehe [www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu).  
 Für alle anderen Teilnehmenden: 10.000€ für den Gesamtstudiengang.

#### KONTAKT:

- ▶ Konsortialbüro MEGA,  
 UP Transfer GmbH an der Universität Potsdam  
 Dr. Thomas Gebhardt / Lucile Tronel  
 Tel.: +49 (0)331 977 4527 / [lucile.tronel@uni-potsdam.de](mailto:lucile.tronel@uni-potsdam.de)
- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern und für Heimat (BAkÖV)  
 Axel Kraemer  
 Tel.: +49 (0)228 99 629 5240  
[mega@bakoev.bund.de](mailto:mega@bakoev.bund.de)
- ▶ [www.mega-master.eu](http://www.mega-master.eu)

### ZIELGRUPPE

Das Programm richtet sich an (angehende) Führungskräfte

- > der öffentlichen Verwaltung in Deutschland und in Frankreich,
- > der öffentlichen Verwaltung in anderen Mitgliedstaaten der Europäischen Union und Staaten mit Beitrittsperspektive,
- > der europäischen Institutionen,
- > des Privatsektors.